

## Gestalten Sie unsere Zukunft mit. Wir bauen auf Sie.

Die Unternehmen der Xella Gruppe sind in über 30 Ländern aktiv. Unsere Philosophie: mit innovativen Baustoffen in wirtschaftlich aussichtsreichen Märkten punkten, um dort nachhaltig und profitabel zu wachsen. Die starken Marken von Xella kennt heute so gut wie jeder. Sie haben uns zu einem der weltweit führenden Baustoffhersteller gemacht. Dabei stehen wir für sorgsamen Umgang mit Energie und Ressourcen. Unser Wachstum geht weiter. Und Sie sollten dabei sein.



### Werkstudent Human Resources (m/w/d)

für die Xella Baustoffe GmbH in Duisburg

#### Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Administrative Unterstützung in der operativen Personalbetreuung
- Verwaltung der Personalakten
- Zeugniserstellung
- Pflege des Intranetauftritts der HR Abteilung
- Organisation von Werksbesichtigungen

#### Was erwarten wir von Ihnen?

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, Arbeits- und Organisationspsychologie oder ähnliche Fachrichtungen
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Internetaffinität sowie sorgfältige Arbeitsweise

#### Worauf Sie bauen können!

Wir bieten Ihnen anspruchsvolle Aufgaben in einem innovativen Umfeld sowie umfassende Betreuung durch erfahrene Mitarbeiter. Freuen Sie sich auf ein teamorientiertes Arbeitsklima, in dem wir Ihre Kompetenzen gezielt weiterentwickeln.

#### Wir freuen uns auf Sie!

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) über unser konzernweites Bewerbungsportal.

Frau Ramona Helle hilft Ihnen gerne weiter, wenn Sie Fragen haben:

Xella Baustoffe GmbH • Human Resources • Frau Ramona Helle  
Düsseldorfer Landstr. 395 • 47259 Duisburg • +49(0)203 60880 5312

[www.xella.com](http://www.xella.com)

