



Projektassistenz (m/w/d) im User Management

Beginn & Dauer: März 2020 - Dezember 2020

Arbeitszeit: 40 Std./Woche

Arbeitsort: Essen

Branche: Energiewirtschaft

Karrierelevel: Berufseinsteiger,
Berufserfahrener

Projekt-ID: 20200825

(Bei Kontakt bitte immer angeben)

Jetzt bewerben!

Das erlebst Du bei uns

- ✓ Verwaltung und Pflege von Benutzerdaten und -einstellungen in SAP
- ✓ 1st Level Support innerhalb der Benutzerverwaltung sowie Beratung für Microsoft-Produkte
- ✓ Überwachung und Bereitstellung von Systemzugängen
- ✓ Enge Zusammenarbeit und Kommunikation mit den Fachabteilungen

Deine Qualifikationen

- ✓ Abgeschlossenes Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine Ausbildung zum Fachinformatiker, IT-Systemtechniker, IT-Systemkaufmann oder vergleichbar
- ✓ Erfahrung im Umgang mit SAP sowie Office-365
- ✓ Idealerweise Kenntnisse in Citrix und Microsoft Active Directory
- ✓ Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Hier bewerben

Unsere Vielfalt ist Deine Chance!

Du bist IT-affin, besitzt erste Erfahrungen im Bereich User Management und im Umgang mit SAP? Darüber hinaus bringst du Eigeninitiative, Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit und betriebswirtschaftliches Verständnis mit? Dann suchen wir Dich als Projektassistenz (m/w/d) im User Management.

Bei unserem Kunden handelt es sich um einen internationalen Energieversorgungskonzern mit Sitz in Essen. Dieser ist unverzichtbar für das Funktionieren des Energiesystems und die Versorgungssicherheit in Europa. Hierbei kannst Du Deinen Teil beitragen und Dich durch spannende Aufgaben persönlich und fachlich weiterentwickeln. Dann bewirb Dich noch heute und starte Deine erfolgreiche Karriere!

Das bieten wir

- ✓ Rückmeldung innerhalb kürzester Zeit
- ✓ Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in unserer univativ academy
- ✓ Einen Einstieg in ein führendes Energieversorgungsunternehmen
- ✓ Networking in verschiedenen Branchen
- ✓ Einen persönlichen Projektbetreuer